

L'inscription vaut acceptation du « Fonctionnement de l'association » décrit dans le document remis avec cette fiche d'inscription

	Personne inscrite	Personne inscrivant <i>Responsable légal, si la personne inscrite a moins de 18 ans</i>
Nom et prénom		
Date de naissance		X
Adresse		
Téléphone		
Email		
Autre tél. ou email		
Autre tél. ou email		

Groupe (selon l'affectation communiquée le 08/09/20)
<input type="checkbox"/> groupe enfants (150 €) <input type="checkbox"/> groupe pré-ados (160 €) <input type="checkbox"/> groupe ados (170 €) <input type="checkbox"/> groupe adultes (170 € si < 26 ans, 210 € au-delà)

Remises	Montant de l'inscription
<input type="checkbox"/> résidant à Toussieu (-10 €) <input type="checkbox"/> inscrit en 2019-20 (-20 €) <input type="checkbox"/> >3 inscrits dans la famille (-15%)	..... €

(affectation mercredi - vendredi communiquée le 08/09/20)	X
---	---

Horaires des cours	- Mercredi 15h00-16h15 : enfants - Vendredi 16h40 17h40 : enfants - Vendredi 17h45 19h00 : pré ados - Vendredi 19h15 20h30 : ados - Vendredi 20h45 22h15 : adultes
--------------------	--

Règlement du montant de l'inscription
<input type="checkbox"/> Paiement par chèque en 1 fois à l'ordre d'AST Théâtre Jeune <input type="checkbox"/> Paiement en 3 chèques débités en oct., déc., fév., arrondis à la dizaine d'euros <input type="checkbox"/> Chèques ANCV valides jusqu'à fin 2021, remis avant le 30/09 et correctement remplis* * bénéficiaire (vous) rempli ; ne pas remplir le prestataire, la zone sera remplie par l'AST, notre association "chapeau"

Attestation de règlement
<input type="checkbox"/> Je souhaite recevoir une attestation de règlement - nom et prénom de l'adulte <u>bénéficiaire</u> , et adresse si différente de celle saisie ci-dessus : ..... .....

Date et Signature (personne inscrite ou son responsable légal si elle a moins de 18 ans)

Autorisation d'utilisation des images	
Des photos et vidéos seront prises lors des activités organisées par l'association durant la saison. Merci d'indiquer si vous autorisez à diffuser votre image ou celle de votre enfant.	
Je soussigné(e), Nom, prénom : .....	
Père, mère, tuteur légal de l'enfant : (rayez les mentions inutiles)	
Nom, prénom : ..... Né(e) le : .....	
<input type="checkbox"/> autorise... <input type="checkbox"/> n'autorise pas ...	{ <ul style="list-style-type: none"> <li>- publier des images fixes ou animées de moi ou de mon enfant sur son site web, dans les affiches, dans les publications et journaux locaux,</li> <li>- diffuser en interne (adhérents et intervenants de la saison, bureau) les extraits vidéos captés pendant les représentations incluant moi ou mon enfant</li> </ul>
... l'AST Théâtre Jeune à :	
Fait à..... le .....	
Signature, précédée de la mention « lu et approuvé »	

L'association AST Théâtre Jeune :

- Organise des cours avec des intervenants professionnels du théâtre ayant lieu soit à la Salle des Fêtes de Toussieu, soit à la Maison des Associations de Toussieu. Les cours ont lieu chaque semaine hors vacances scolaires.
- Informe le plus tôt possible les adhérents de tout changement dans l'organisation, en particulier des changements de lieu demandés par la mairie.
- Est responsable des enfants à partir de l'accueil par l'intervenant (ou exceptionnellement un membre du bureau), et jusqu'à la fin de l'atelier.
- Recueille les données personnelles sur la fiche d'inscription pour :
  - contacter les personnes inscrites ou leurs responsables afin de :
    - durant l'année : les informer sur l'activité de l'association (membres du bureau et intervenants)
    - ultérieurement : les informer sur les manifestations qu'elle organise (bureau)
  - tenir la comptabilité adhérents, fournir les attestations demandées par les parents (bureau)
  - fournir annuellement la liste des adhérents demandée par la mairie via l'AST
- A nommé un responsable de la protection des données qui corrige ou supprime sur demande tout ou partie des données personnelles : contact via l'adresse ci-dessous.
- Capte les représentations et donne accès à des extraits vidéos, pour autant que tous les inscrits ou leurs représentants légaux aient autorisé l'utilisation des images (cf. formulaire) ; les extraits sont déposés sur youtube.com en accès privé ou non répertorié et l'adresse n'est communiquée qu'aux adhérents de la saison, aux intervenants de la saison, et aux membres du bureau.
- Tient une assemblée générale annuelle
- Publie des informations sur la vie de l'association sur [toussieu-theatre-jeune.atdz.fr](http://toussieu-theatre-jeune.atdz.fr)
- Met à disposition des adhérents et des intervenants un espace électronique de type « Forum de discussion » pour communiquer au sein des groupes en dehors des ateliers.
- Peut être jointe par email [asttj@laposte.net](mailto:asttj@laposte.net) ou en cas d'urgence au 06 98 51 36 40.

La personne inscrite ou son responsable légal :

- Règle la cotisation annuelle
- S'engage à assister régulièrement aux cours, à informer de son absence prévue, et à être présente aux représentations (présence obligatoire).
- S'engage à consulter, à respecter et à faire respecter par son enfant le protocole sanitaire en vigueur dans l'association (publication prévue mi-septembre)
- Accepte en soumettant le formulaire d'inscription que les informations saisies dans celui-ci soient traitées aux fins décrites ci-dessus.
- La nourriture n'est pas autorisée dans les salles de cours, une bouteille d'eau amenée et reprise est autorisée

## Conseils pour remplir le bulletin d'inscription

0. Prenez connaissance de la page « Fonctionnement de l'association »

1. Remplissez le 1er tableau :

Si vous inscrivez votre enfant de moins de 18 ans : remplissez à la fois la première colonne (votre enfant) et la deuxième colonne (vous)

Si vous avez plus de 18 ans : remplissez la 1ère colonne uniquement.

2. Groupe : cochez la case correspondant à l'année de naissance de votre enfant, ou à la vôtre si vous vous inscrivez et avez plus de 18 ans.

3. Remises : cochez la ou les remises dont vous bénéficiez.

4. Montant de l'inscription : calculez et inscrivez le montant. Contactez-nous en cas de doute ou pour préciser.

5. Moyen de règlement : cochez l'une ou l'autre des deux premières cases si vous réglez par chèque bancaire ou postal, cochez la troisième si vous complétez ou réglez intégralement en chèques vacances.

6. Attestation de règlement : si vous en avez besoin (Comité d'entreprise, ...) cochez et inscrivez le nom du bénéficiaire (vous ou votre conjoint).

7. Datez et signez ce formulaire d'inscription.

8. Complétez le formulaire « Droit à l'image » : Remplissez toutes les informations\*, cochez l'une des deux cases (autorisation ou pas), datez et signez.

\*inutile de remplir la partie « lien de parenté » et nom de l'enfant si vous vous inscrivez et avez plus de 18 ans.